



Urząd Miasta Szczecin
Biuro ds. Organizacji Pozarządowych
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 105
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

Osiedlowy Klub Sportowy
"ISKIERKA"
70-862 Szczecin, ul. Pyrzycka 28
NIP 955-18-67-604
REGON 1413000042363033

BOP-10

.....
(data i miejsce złożenia oferty
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....
(pieczęć organizacji pozarządowej*
/podmiotu*/jednostki organizacyjnej*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH
URZĄD MIASTA SZCZECIN
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej

(rodzaj zadania publicznego²⁾)
ORGANIZACJA IMPREZY SPORTOWEJ „DZIEŃ PIŁKARZA POLSKIEGO”
OTWARCIE BAZY SPORTOWEJ MOSRIR OBIEKT POMARAŃCZOWA
(tytuł zadania publicznego)

w okresie 10.09.2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO³⁾

PRZEZ

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹³⁾

1) nazwa:Osiedłowy Klub Sportowy „Iskierka” Szczecin

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....0000105276.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾05.04.2002.....

5) nr NIP:955-18-67-604... nr REGON:811081290....

6) adres:

miejsowość:Szczecin..... ul.:Pyrzycka 28....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ Osiedle Płonia-Śmierdnica-Jezierzyce

gmina:Szczecin.... powiat:⁸⁾

województwo:Zachodniopomorskie....

kod pocztowy: ...70-892... poczta:Szczecin.....

7) tel.:668-03-13-94... faks:

e-mail:iskierka-smernica@wp.pl... http://www.iskierkaszczecin.pl....

8) numer rachunku bankowego:36 1240 3969 1111 0000 4236 3033

nazwa banku:PEKAO S.A. V/O SZCZECIN.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

a)Podziński Sebastian.....

b)Gumienna Teresa.....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

.....j.w.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

PLANOWANIE I ORGANIZOWANIE ŻYCIA SPORTOWEGO DZIECI I MŁODZIEŻY
UCZESTNICTWO W IMPREZACH SPORTOWYCH
ROZWÓJ OGÓLNO SPORTOWY, KSZTAŁTOWANIE CECH OSOBOWOŚCI DZIECI I
MŁODZIEŻY POPRZEZ UDZIAŁ W ZAJĘCIACH SPORTOWYCH

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

.....

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

STOWARZYSZENIE SPORTOWE

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

TURNIEJ KIEROWANY DO GRUPY OKOŁO 160 OSÓB -11 ZESPOŁÓW, ROZGRYWKI W SYSTEMIE GRUPOWYM W TERMINIE 10.09.2013 SKIEROWANY DO DRUŻYN Z MIASTA SZCZECINA

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

TURNIEJ ORGANIZOWANY JEST PO RAZ TRZECI NA PRAWOBRZEŻU SZCZECINA CO PRZY DUŻYM ZAANGAŻOWANIU MEDIÓW, KLUBÓW ORAZ UCZESTNIKÓW JEST DOBRĄ OKAZJĄ DO POPULARYZACJI PIŁKI NOŻNEJ W SZCZECINA. PONADTO JEST TO POKŁON DLA REPREZENTANTÓW POLSKIEJ PIŁKI NOŻNEJ – ORŁÓW GÓRSKIEGO

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

ZADANIE PUBLICZNE SKIEROWANE DO KLUBÓW SPORTOWYCH MIASTA SZCZECINA SENIORZY, MŁODZIEŻOWCY, JUNIORZY, KADRY SZKOLENIOWE KLUBÓW SPORTOWYCH, DZIAŁACZE KLUBOWI.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹⁾

OKS „ISKIERKA” OD KILKUNASTU LAT SYSTEMATYCZNIE BIERZE UDZIAŁ W REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO NA SZKOLENIE DZIECI I MŁODZIEŻY.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI SPORTOWEJ MA NA CELU KSZTAŁTOWAĆ ROZWÓJ FIZYCZNY, RUCHOWY UCZESTNIKÓW ZADANIA, KSZTAŁTOWANIE WARTOŚCI ŻYCIOWYCH, ROZWIJANIA CECH CHARAKTERU I UMIEJĘTNOŚCI ŻYCIA W GRUPIE SPOŁECZNEJ POPRZEZ WSPÓLNE TRENINGI, OBOZY WYJAZDY NA MECZE, TWORZENIE ROZUMIEJĄCEJ SIĘ GRUPY LUDZI NA BOISKU I ŻYCIU CODZIENNYM. POPRAWA I PODNOSZENIE UMIEJĘTNOŚCI GRY W PIŁKĘ NOŻNĄ, NAUKA TAKTYKI ZESPOŁOWEJ I INDYWIDUALNEJ. PODNOSZENIE UMIEJĘTNOŚCI TECHNICZNYCH UCZESTNIKÓW. NAWIĄZUJE DO SUKCESÓW ORLÓW GÓRSKIEGO I UPAMIĘTNIA WYDARZENIA Z LAT 70-TYCH-WIELKICH SUKCESÓW POLSKIEJ PIŁKI NOŻNEJ

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

OBIEKT SPORTOWY UL. POMARAŃCZOWA

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

TURNIEJ –DZIEŃ PIŁKARZA III EDYCJA –SYSTEM ROZGRYWEK TURNIEJOWY GRY ELIMINACYJNE ROZGRYWKI W GRUPACH KAŻDY Z KAŻDYM. 10.09.2013 GRY FINALOWE PO DWA NAJLEPSZE ZESPOŁY Z GRUP SYSTEMEM KAŻDY Z KAŻDYM .OBSŁUGA TURNIEJU- SĘDZIOWIE, SPIKER, FOTOGRAF, KAMERZYSTA, SPRZĄTANIE OBIEKTU KONSUMPCJA DLA ZAWODNIKÓW ORAZ OPIEKUNÓW, NAPOJE, SŁODYCZE. NAGRODY RZECZOWE DLA WSZYSTKICH ZESPOŁÓW I WYRÓŻNIAJĄCYCH ZAWODNIKÓW. OPRAWA PROMOCYJNA PLAKATY, KOSZULKI. CAŁOŚĆ ZADANIA 9600 ZŁ. Z DOTACJI 9600 ZŁ.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.09.2013... do... 10.09.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ DWIE GRUPY PO 4 ZESPOŁY- ELIMINACJE	10.09.2013 ROZPOCZĘCIE 16.00 ZAKOŃCZENIE 18.00	OKS ISKIERKA SZCZECIN
TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ CZĘŚĆ ZASADNICZA	10.09.2013 ROZPOCZĘCIE 18.30 ZAKOŃCZENIE 20.30	OKS ISKIERKA SZCZECIN
FINAL	ROZPOCZĘCIE 21.00	OKS ISKIERKA SZCZECIN

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

CYKLICZNOŚĆ IMPREZY ZAPEWNIĄ WZROST RYWALIZACJI SPORTOWEJ PRAWOBRZEŻNEJ CZĘŚCI SZCZECINA, ZWIĘKSZA AKTYWNOŚĆ KLUBÓW OSIEDLOWYCH POPRZEZ WPROWADZENIE STAŁEJ COROCZNEJ IMPREZY PIŁKARSKIEJ DLA MIŁOŚNIKÓW PIŁKI NOŻNEJ

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne 1) .OBSŁUGA TURNIEJU, KONSUMPCJA 2) NAGRODY				5600 3000	5600 3000	0 0	
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) MATERIAŁY PROMOCYJNE..... 2)				1000	1000	0	
IV	Ogółem:				9600	9600	0	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9600 zł	...100 .%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	...0 .%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾0... zł	...0.....%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0... zł	...0....%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾0... zł	...0....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)0... zł	...0....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9600 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

PRAWOBRZEZE MIASTA SZCZECINA JEST TURNIEJOWĄ PUSTYNIĄ NA MAPIE SPORTU SZCZECIŃSKIEGO WARTO ROZPOWSZECHNIAĆ CYKLICZNE IMPREZY DLATEGO KIERUJEMY NASZĄ OFERTĘ NA REALIZACJĘ TAKIEJ IMPREZY

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

--

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

BAZA SPORTOWA MOSRIR O/POMARAŃCZOWA

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

OKS ISKIERKA SZCZECN OD 1997 BIERZE UDZIAŁ W KONKURSACH DOTYCZĄCYCH WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ

4. Informacja, czy oferent/ofereci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje zlecać.

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofereńców¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia30.09.2013...;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~-ją~~/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Sebastian Podziński
Sebastian Podziński

Janina Terese -skarbaok

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data..... *22.08.2013*.....

Osiedłowy Klub Sportowy
"ISKIERKA"
ul. Pyrzycka 28
70-892 SZCZECIN

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.